

1. DEFINITIES

- 1.1. In deze Voorwaarden worden de volgende definities gehanteerd, behoudens voor zover daaraan in de Overeenkomst uitdrukkelijk een andere betekenis wordt toegekend.

Algemene Voorwaarden: onderhavige algemene voorwaarden van Orli;

Arbeidsrelatie: de relatie welke Kandidaat en Opdrachtgever met elkaar aangaan. Deze kan tussen Partijen, onder andere doch niet uitsluitend, geformaliseerd worden middels een arbeidsovereenkomst, overeenkomst van opdracht of freelanceovereenkomst.

Derde: een ieder die geen partij is bij een Overeenkomst;

Orli: Orli Entertainment en Hospitality., gevestigd te Rotterdam aan de Adrianalaan 353, ingeschreven in het register van de Kamer van Koophandel onder nummer 55052452.

Kandidaat: de natuurlijke persoon of zelfstandige welke door Orli wordt voorgedragen aan of bemiddeld naar Opdrachtgever.

Offerte: een schriftelijke aanbieding.

Opdracht: de werkzaamheden waarvoor Opdrachtgever opdracht aan Orli verleent;

Opdrachtbevestiging: Schriftelijke bevestiging van de Offerte door Orli;

Opdrachtgever: de natuurlijke- of rechtspersoon die een Overeenkomst sluit met Orli;

Overeenkomst: iedere Overeenkomst van opdracht tussen Opdrachtgever en Orli waarop deze Voorwaarden van toepassing zijn verklaard. Onder Overeenkomst wordt verstaan de Overeenkomst in de zin van artikel 7:400 BW.

De werking van de artikelen 7:404 BW en 7:407 lid 2 BW wordt uitgesloten;

Partijen: Opdrachtgever en Orli gezamenlijk;

Prijzen: de vergoeding voor de door Orli uit te voeren Opdracht; **Schriftelijk:** verzending per brief, fax of e-mail;

Terbeschikkingstelling: de tewerkstelling van een kandidaat in het kader van een Opdracht.

Urenstaat: formulier of applicatie waarop de Kandidaat de aan de Werkzaamheden bestede uren bijhoud

Werkzaamheden: alle werkzaamheden waartoe Opdracht is gegeven, of die door Orli uit andere hoofden, direct verband houdend, met de Overeenkomst of Offerte worden verricht.

Werving en selectie: het op grond van door Opdrachtgever verstrekte gegevens zoeken en benaderen van geschikte Kandidaten met als oogmerk het Ter beschikking stellen van een Kandidaat bij Opdrachtgever voor een Opdracht met bepaalde of onbepaalde duur.

2. TOEPASSELIJKHEID VOORWAARDEN

- 2.1. Deze Voorwaarden zijn van toepassing op de Overeenkomst en alle andere rechtsverhoudingen tussen Partijen, ongeacht de grondslag daarvan, voor zover daarbij in de betreffende overeenkomst niet uitdrukkelijk schriftelijk wordt afgeweken.
- 2.2. In geval van onderlinge tegenstrijdigheid tussen bepalingen in de Overeenkomst en deze Voorwaarden, prevaleert de Overeenkomst.
- 2.3. De toepassing van algemene voorwaarden (onder welke benaming dan ook) van Opdrachtgever of Derden op de Overeenkomst wordt uitgesloten.
- 2.4. Indien één of meer bepalingen van de Overeenkomst en/of de Voorwaarden nietig blijken te zijn, vernietigd worden of anderszins hun rechtsgeldigheid verliezen, zullen de overige bepalingen van de Overeenkomst en/of de Voorwaarden zoveel mogelijk van kracht blijven, voor zover zulks in overeenstemming is met de strekking van de Overeenkomst en/of de Voorwaarden. Partijen zullen over bepalingen die hun rechtsgeldigheid op één van de hiervoor vermelde gronden hebben verloren overleg plegen, teneinde een vervangende regeling te treffen waarbij de strekking van de Overeenkomst en/of de Voorwaarden zoveel mogelijk behouden blijft.
- 2.5. Bepalingen in de Overeenkomst en/of de Voorwaarden die naar haar aard ten doel hebben ook na afloop van de Overeenkomst te gelden, blijven ook na afloop van de Overeenkomst geldig.

3. AANBIEDING

- 3.1. Alle aanbiedingen, waaronder Offerten, geschieden vrijblijvend.
- 3.2. Voor de aanvaarding van de aanbieding, voor mondelinge toezeggingen, voor de wijzigingen van en de aanvullingen op bestaande Overeenkomsten en voor de inhoud van alle bij de aanbieding verstrekte prijslijsten, brochures en andere gegevens geldt, dat Orli hieraan gebonden geacht mag worden pas nadat en voor zover de betreffende stukken Schriftelijk door Orli zijn bevestigd.
- 3.3. De prijsberekening en voorwaarden van de aanbieding hebben een geldigheidsduur van dertig (30) dagen na de aanbiedingsdatum.

- 3.4. Elke door Orli opgegeven nieuwe prijsberekening en voorwaarden van de aanbieding treden in plaats van de voorgaande.
- 3.5. Een samengestelde prijsberekening verplicht Orli niet tot nakoming van een deel van het in de aanbieding vermelde tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs.
- 3.6. De aanbiedingen zijn gebaseerd op de bij Orli bekende informatie ten tijde van de aanbieding en op eventuele gegevens verstrekt door Opdrachtgever bij de aanvraag.

4. TOTSTANDKOMING OVEREENKOMST

- 4.1. Indien Orli een aanbod heeft gedaan, komt de Overeenkomst tot stand door aanvaarding van dat aanbod door Opdrachtgever of door (gedeeltelijke) uitvoering van de Overeenkomst door Orli. Indien Opdrachtgever een aanbieding aanvaardt, behoudt Orli het recht om het aanbod binnen twee (2) werkdagen na aanvaarding te herroepen.
- 4.2. Indien Orli aan Opdrachtgever geen aanbod heeft gedaan, komt de Overeenkomst tot stand door Schriftelijke aanvaarding van de aanvraag van Opdrachtgever en/of uitvoering van de Overeenkomst door Orli. Uitsluitend het aanbod van Orli, Schriftelijke aanvaarding van een aanvraag door Orli, respectievelijk de factuur van Orli voor de uitvoering van de Overeenkomst wordt geacht de inhoud van de Overeenkomst correct weer te geven.

5. DUUR OVEREENKOMST

- 5.1. De Overeenkomst komt tot stand voor bepaalde tijd, tenzij uit de aard van de Overeenkomst anders voortvloeit of indien Partijen uitdrukkelijk en Schriftelijk anders zijn overeengekomen.
- 5.2. De duur van de Opdracht kan behalve door de inspanning beïnvloed door allerlei factoren, zoals de kwaliteit van de informatie die Orli verkrijgt en de medewerking die wordt verleend. Orli kan dan ook niet van tevoren exact aangeven hoe lang de doorlooptijd voor het uitvoeren van de Opdracht zal zijn.
- 5.3. Is voor de uitvoering van bepaalde Werkzaamheden of voor de levering van bepaalde diensten een termijn overeengekomen of opgegeven, dan is dit nimmer een fatale termijn. Bij overschrijding van een termijn dient Opdrachtgever Orli Schriftelijk in gebreke te stellen. Orli dient daarbij een redelijke termijn te worden geboden om alsnog uitvoering te geven aan de Overeenkomst.
- 5.4. Orli is gerechtigd om de uitvoering van de Overeenkomst zonder rechtelijke tussenkomst op te schorten wanneer Opdrachtgever niet of niet tijdig voldoet aan enige verplichting uit de Overeenkomst en de bij de Overeenkomst behorende bepalingen en Algemene Voorwaarden. Opschorting zoals hiervoor bedoeld geeft nimmer recht tot schadevergoeding.

6. PRIJZEN EN TOESLAGEN

- 6.1. De door Orli afgegeven Prijs voor de door haar te verrichten prestatie geldt uitsluitend voor de prestatie conform de overeengekomen specificaties.
- 6.2. De Opdrachtgever is voor de terbeschikkingstelling van de Kandidaat ten minste de inlenersbeloning verschuldigd aan Orli. Het loon en overige vergoedingen van de Kandidaat worden vooraf vastgesteld en zijn gelijk aan de beloning van een vergelijkbare werknemer, werkzaam in een gelijke of gelijkwaardige functie in dienst van de inlener (de zogenoemde inlenersbeloning).
- 6.3. Diensten die op basis van tijd en middelen worden aangeboden worden gefactureerd aan de hand van het aantal bestede uren en het daarbij behorende uurtarief zoals overeengekomen tussen Orli en Opdrachtgever.
- 6.4. Voor elke Opdracht worden minimaal vier uren per Kandidaat in rekening gebracht, ook indien de Opdracht korter duurt.
- 6.5. Voor elke Opdracht buiten de gemeentegrenzen van de met Opdrachtgever contracterende vestiging van Orli worden minimaal zes uren per Kandidaat in de prijs doorberekend, ook al duurt de Opdracht korter.
- 6.6. Orli is gerechtigd een of meer voorschotten op de totale Prijs in rekening te brengen.
- 6.7. Alle opgegeven Prijzen zijn exclusief eventuele in het kader van de Overeenkomst te maken kosten, daaronder begrepen reis- en verblijfkosten, transportkosten, porti, kleine materialen, reizen, omzetbelasting (btw) en andere door de overheid opgelegde heffingen, tenzij anders is overeengekomen. Indien geen vaste vergoeding is overeengekomen, wordt de vergoeding vastgesteld op grond van de werkelijk bestede uren.
- 6.8. De Prijs die Orli voor de door haar te verrichten Werkzaamheden heeft opgegeven, geldt uitsluitend voor de prestatie conform de overeengekomen specificaties. Orli is gerechtigd de overeengekomen Prijs te verhogen indien er na het sluiten van de Overeenkomst sprake is van onvoorzien extra Werkzaamheden, stijging van de kosten in verband met de uitvoering van de Overeenkomst of als gevolg van (gewijzigde) wet- of regelgeving.

7. WIJZIGINGEN, MEERWERK EN PRIJS- EN TARIEFSAAANPASSINGEN

- 7.1. Instemming van Orli met een verzoek van Opdrachtgever tot wijzigingen, aanvullingen en correcties van de Overeenkomst zal slechts Schriftelijk geschieden. Orli is tot instemming op geen enkele wijze verplicht. Orli kan van Opdrachtgever verlangen dat hiervoor een afzonderlijke Schriftelijke overeenkomst wordt gesloten.
- 7.2. Wanneer Orli instemt met wijzigingen, aanvullingen en correcties, van de Overeenkomst, kan dit invloed hebben op de overeengekomen prijs en/of op het overeengekomen tijdstip van levering. Minderwerk kan weliswaar tot een vermindering van de overeengekomen prijs leiden, doch Orli behoudt zich het recht voor om Opdrachtgever de door Orli gemaakte kosten en de gedeerde winst in rekening te brengen.
- 7.3. Indien voor het uitvoeren van de Overeenkomst extra Werkzaamheden nodig zijn die ten tijde van het sluiten van de Overeenkomst niet voorzienbaar waren of wanneer deze extra Werkzaamheden het gevolg zijn van gedragingen en/of een verzwijging dan wel onjuiste of onduidelijke opgave van Opdrachtgever, worden deze extra Werkzaamheden volgens de Prijzen van Orli doorberekend. Onder de extra Werkzaamheden als bedoeld in dit artikel vallen uitdrukkelijk doch niet uitsluitend wachttijd, extra reistijd en andere aan Opdrachtgever te wijten vertragingen.
- 7.4. Indien in de Overeenkomst een vaste prijs is overeengekomen en Partijen voornemens zijn om met betrekking tot extra Werkzaamheden of prestaties een afzonderlijke overeenkomst te sluiten, zal Orli Opdrachtgever tevoren informeren over de financiële consequenties van die extra Werkzaamheden of prestaties.
- 7.5. Indien Opdrachtgever eventuele meerkosten ten gevolge van de extra Werkzaamheden of prestaties niet wil betalen, worden de gewenste extra Werkzaamheden of prestaties niet uitgevoerd. Opdrachtgever is en blijft echter gebonden aan de oorspronkelijke Overeenkomst
- 7.6. Halfjaarlijks, te weten op 1 januari en op 1 juli, kunnen de Prijzen van de overeengekomen Werkzaamheden door Orli worden aangepast.
- 7.7. Tariefswijzigingen ten gevolge van een wijziging van de inlenersbeloning, door cao-verplichtingen en/of wijzigingen van wet- of regelgeving, worden direct aan de Opdrachtgever doorberekend en zijn dientengevolge door Opdrachtgever verschuldigd, ook indien de tariefswijzigingen zich voordoen tijdens de duur van een Opdracht.

8. NAKOMING

- 8.1. De Overeenkomst behelst voor Orli een inspanningsverplichting. Orli verplicht zich de Overeenkomsten naar beste inzicht en vermogen en als een zorgvuldig handelend beroepsbeoefenaar uit te voeren. Orli garandeert geen resultaat.
- 8.2. De uitvoering van de Werkzaamheden wordt in beginsel verzorgd vanuit (een van) de vestiging(en) van Opdrachtgever.
- 8.3. Orli kan haar werkzaamheden naar eigen inzicht (laten) verrichten.
- 8.4. Orli heeft het recht Derden in te schakelen bij het uitvoeren van de Overeenkomst. Orli is niet aansprakelijk voor omissies, fouten of tekortkomingen van Derden. Orli is gemachtigd eventuele aansprakelijkheidsbeperkingen van deze Derden namens Opdrachtgever te aanvaarden.
- De toepasselijkheid van artikel 7:404, 7:407 lid 2 en 7:409 BW wordt uitdrukkelijk uitgesloten.
- 8.5.

9. TERMIJNEN

- 9.1. Een overeengekomen termijn voor uitvoering van de Opdracht is niet fataal. Bij niet tijdige uitvoering kan de Overeenkomst door Opdrachtgever niet direct worden ontbonden, maar zal Opdrachtgever Orli eerst Schriftelijk in gebreke stellen met in achtneming van een termijn van veertien (14) dagen. Het staat Orli vrij in deze periode alsnog na te komen zonder dat Orli gehouden is tot schadevergoeding.
- 9.2. Een termijn vangt niet eerder aan dan nadat Opdrachtgever de voor uitvoering noodzakelijke of door Orli gevraagde gegevens aan Orli ter beschikking heeft gesteld.
- 9.3. Indien is overeengekomen dat de Overeenkomst in fasen zal worden uitgevoerd, kan Orli de uitvoering van die onderdelen die tot een volgende fase behoren opschorten totdat Opdrachtgever de resultaten van de vorige fase heeft goedgekeurd.

10. VERPLICHTINGEN OPDRACHTGEVER

- 10.1. Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waaronder in ieder geval begrepen de arbeidsvoorwaarden en CAO van Opdrachtgever, waarvan Orli aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de Overeenkomst, tijdig aan Orli worden verstrekt.
- 10.2. Opdrachtgever dient zorg te dragen voor een veilige werkplek. Indien Orli van mening is dat de veiligheid van de Kandidaten niet gegarandeerd kan worden zal in overleg met Opdrachtgever bezien of de veiligheid op een acceptabel niveau gebracht kan worden. Indien dat niet het geval is zal de Kandidaat de werkzaamheden niet verrichten terwijl Opdrachtgever wel gebonden is de overeengekomen vergoeding te voldoen aan Orli.
- 10.3. Opdrachtgever is gehouden volledige medewerking te verlenen en Orli al datgene dat zij noodzakelijk en/of nuttig acht ter beschikking te stellen om de opgedragen Werkzaamheden en leveringen goed te kunnen verrichten.
- 10.4. Opdrachtgever staat ervoor in dat de door hem aangereikte informatie juist, betrouwbaar en volledig is, zonder dat Orli tot zelfstandige controle daarvan gehouden is, alsmede dat zij gemachtigd is de informatie aan Orli te verstrekken. Opdrachtgever vrijwaart Orli tegen eventuele aanspraken van Derden ter zake.
- 10.5. Opdrachtgever zal geen Kandidaten zonder medeweten of uitdrukkelijke toestemming van Orli arbeid laten verrichten buiten Nederland. Opdrachtgever vrijwaart Orli van alle mogelijke vorderingen, boetes en nabetalingen te betalen door Orli indien Kandidaten van Orli te werk worden gesteld buiten Nederland. Hierbij inbegrepen maar niet uitsluitend zijn vorderingen, boetes of nabetalingen wegens het niet voldoen aan de plaatselijke formaliteiten met betrekking tot het melden van buitenlandse werknemers. Orli is niet aansprakelijk voor enige kosten die zijn ontstaan als gevolg van grensoverschrijdende arbeid, tenzij de werkzaamheden plaatsvinden na uitdrukkelijke toestemming van Orli richting Opdrachtgever.
- 10.6. Indien Opdrachtgever tekort schiet in de nakoming van een verplichting uit de Overeenkomst, is Opdrachtgever van rechtswege in verzuim zonder dat een ingebrekestelling is vereist. In dat geval zijn alle vorderingen van Orli op Opdrachtgever onmiddellijk en volledig opeisbaar en kan Orli de nakoming van al haar verplichtingen uit de Overeenkomst opschorten. Opdrachtgever heeft in dat geval geen recht op terugbetaling van reeds betaalde bedragen of vergoeding van kosten.

11. WERKPROCEDURE

- 11.1. Opdrachtgever verstrekt Orli een accurate omschrijving van de functie, functie-eisen, werktijden, arbeidsduur, werkzaamheden, arbeidsplaats, arbeidsomstandigheden en al hetgeen verder van belang kan zijn voor Orli of de Kandidaat.
- 11.2. Orli bepaalt aan de hand van de door Opdrachtgever verstrekte informatie een functieanalyse en zal aan de hand hiervan en de haar bekende hoedanigheden, kennis en vaardigheden van de voor ter beschikking in aanmerking komende Kandidaten bepalen welke Kandidaten voor de Opdracht worden ingezet.
- 11.3. Indien een Kandidaat niet voldoet aan de verwachting van Opdrachtgever dient deze onverwijld, doch binnen maximaal vier uur na de constatering, dit te melden aan Orli. Orli zal beoordelen of de klacht terecht is. Indien dat het geval is, is Opdrachtgever slechts gehouden Orli de overeengekomen Prijs tot dat moment, vermeerderd met het werkgeversdeel van de sociale lasten en premieheffing, te voldoen.
- 11.4. Orli is niet aansprakelijk voor schade ten gevolge van het inzetten van een Kandidaat die niet blijkt te voldoen aan de door de Opdrachtgever gestelde eisen, tenzij opzet of bewuste roekeloosheid van Orli bij de selectie aantoonbaar is.

13. FACTURERING EN BETALING

- 13.1. Vorderingen van Orli dienen uiterlijk binnen veertien (14) dagen na factuurdatum door Opdrachtgever te zijn betaald.
- 13.2. Orli kan haar facturen per e-mail versturen.
- 13.3. Indien Opdrachtgever het niet eens is met de hoogte van de factuur, dient Opdrachtgever dit binnen zeven (7) dagen na factuurdatum aan Orli Schriftelijk kenbaar te maken met opgave van redenen, na het verstrijken van deze termijn wordt Opdrachtgever geacht de factuur te hebben goedgekeurd.
- 13.4. Orli kan de Overeenkomst in fasen uitvoeren.
- 13.5. Orli is te allen tijde bevoegd haar verplichtingen jegens Opdrachtgever geheel

of gedeeltelijk te verrekenen met elke vordering die Orli al dan niet opeisbaar, voorwaardelijk of onder tijdsbepaling, op Opdrachtgever heeft of zal verkrijgen. Verrekening door Opdrachtgever is uitgesloten.

- 13.6. Indien tijdige betaling uitblijft, verbeurt Opdrachtgever een directe opeisbare boete aan Orli van 1% over het verschuldigde factuurbedrag per maand dat de betaling uitblijft, waarbij elke ingetreden maand als een volle maand geldt, met een minimum van € 300,- exclusief btw onverminderd het recht van Orli op volledige vergoeding van de redelijkerwijs gemaakte kosten van (buiten)gerechtelijke incasso.
- 13.7. Eventuele verleende of overeengekomen kortingen vervallen automatisch in geval van verzuim.
- 13.8. Indien Orli uitstel van betaling toestaat, geschiedt dit Schriftelijk en onder voorbehoud van al haar rechten.

14. ZEKERHEID/VOORSCHOT

- 14.1. Opdrachtgever is te allen tijde en ongeacht de overeengekomen betalingscondities verplicht op het eerste Schriftelijk verzoek van Orli en in de door Orli gewenste vorm zekerheid (zoals bijvoorbeeld een voorschotbetaling) te stellen en deze zo nodig aan te vullen. Zolang Opdrachtgever daaraan niet heeft voldaan, kan Orli de nakoming van haar verplichtingen opschorten. Indien Opdrachtgever aan het verzoek niet binnen veertien (14) dagen na een daartoe strekkende Schriftelijk verzoek te hebben ontvangen gevolg geeft, is Opdrachtgever in verzuim. Orli kan de Overeenkomst in dat geval (gedeeltelijk) ontbinden zonder dat zij tot schadevergoeding of terugbetaling van reeds ontvangen bedragen gehouden is en zonder dat de haar verder toekomende rechten komen te vervallen.

15. INTELLECTUEEL EIGENDOM

- 15.1. Alle uit de Opdracht voortvloeiende rechten van intellectuele eigendom inclusief persoonlijkheidsrechten – waaronder octrooirecht en het auteursrecht – komen toe aan Orli of diens licentiegevers, tenzij anders is overeengekomen. Voor zover een dergelijk recht slechts kan worden verkregen door een depot of registratie, is uitsluitend Orli daartoe bevoegd.
- 15.2. Opdrachtgever doet hierbij afstand jegens Orli van alle eventueel aan Opdrachtgever dan wel middels volmacht voor diens personeelsleden aan hen toekomende zogenaamde persoonlijkheidsrechten als bedoeld in de Auteurswet, voor zover rechtens mogelijk.
- 15.3. Opdrachtgever zal niet zonder Schriftelijke toestemming van Orli door Orli aan Opdrachtgever gepresenteerde voorstellen of overige werken, geheel of gedeeltelijk, gebruiken op enigerlei wijze anders dan is overeengekomen.
- 15.4. Opdrachtgever vrijwaart Orli voor iedere vordering van een Derde die is gebaseerd op het feit dat door Opdrachtgever aangeleverde gegevens, ontwerpen, foto's, illustraties en/of technische specificaties inbreuk maken op een recht van intellectueel eigendom of een ander recht.

16. AANSPRAKELIJKHEID

- 16.1. Orli is voor niet, onjuiste of gedeeltelijk onjuiste uitvoering van de Opdracht slechts aansprakelijk indien en voor zover zulks het rechtstreeks gevolg is van opzet of grove schuld van Orli.
- 16.2. Bij aansprakelijkheid is Orli slechts uitsluitend aansprakelijk voor directe schade. Orli is uitdrukkelijk niet aansprakelijk voor gevolgschade, indirecte schade, winst- of omzetderving, schade door bedrijfsstagnatie, aan derde verschuldigde boetes en vergoedingen, verminderde goodwill of schade veroorzaakt door hulppersonen en/of derden die Orli bij de uitvoering van de Overeenkomst heeft ingeschakeld, of voor het niet deugdelijk functioneren van door Orli bij de uitvoering van de Opdracht gebruikte apparatuur, software, gegevensbestanden, registers of andere zaken, geen uitgezonderd.
- 16.3. Indien voor Orli op enig moment aansprakelijkheid ontstaat, is deze aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval onder de (beroeps)aansprakelijkheidsverzekering van Orli wordt uitbetaald met inbegrip van het eigen risico. De maximale uitkering op de polis bedraagt EURO 1.000,-. Indien geen uitkering krachtens deze verzekering mocht plaatsvinden is iedere aansprakelijkheid van Orli beperkt tot het bedrag dat gefactureerd is voor de Werkzaamheden waar de schade uit voort gevloeid is, althans voor dat gedeelte van de order waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft en met uitzondering van de gemaakte kosten bij Derden, van dat specifieke gedeelte van de Overeenkomst waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft en tot een maximum van EURO 7.500,-.
- 16.4. Schade waarvoor Orli op grond van het vorige lid aansprakelijk is, komt slechts voor vergoeding in aanmerking, indien Opdrachtgever deze binnen zeven (7) dagen na het ontstaan daarvan Schriftelijk ter kennis heeft gebracht van Orli, tenzij Opdrachtgever aannemelijk kan maken dat zij deze schade redelijkerwijs niet eerder heeft kunnen melden.

- 16.5. Orli is niet aansprakelijk voor schade van welke aard ook, die ontstaan is doordat Orli is uitgegaan van door of namens Opdrachtgever verstrekte onjuiste of onvolledige gegevens of informatie.
- 16.6. Orli is nooit aansprakelijk in geval van overmacht zoals bepaald in artikel 22 van deze Algemene Voorwaarden.
- 16.7. Alle aanspraken jegens Orli vervallen indien deze niet binnen één (1) jaar na het moment waarop Opdrachtgever daarmee bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn, bij de bevoegde rechter aanhangig zijn gemaakt en in ieder geval na zes (6) maanden na de beëindiging van de Opdracht.
- 16.8. Een eventuele in de Overeenkomst of deze Algemene Voorwaarden opgenomen beperkte aansprakelijkheidsregeling geldt niet: indien sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid aan de zijde van Opdrachtgever of door deze ingeschakeld (leidinggevend) personeel; of ingeval van schending van intellectuele eigendomsrechten als in Artikel 16 van deze Overeenkomst bedoeld.

17. OVERLIJDEN VAN OPDRACHTGEVER

- 17.1. In geval van overlijden van Opdrachtgever gaan zijn rechten en verplichtingen over op zijn rechtverkrigenden onder algemene titel.

18. COMMUNICATIE VIA E-MAIL EN SOCIAL MEDIA

- 18.1. Opdrachtgever stemt er mee in dat er, in het kader van de uitvoering van de Opdracht, mede per e-mail en social media gecommuniceerd wordt.
- 18.2. Opdrachtgever is er mee bekend dat, als gevolg van de beperkte afscherming van gegevens via het internet, de vertrouwelijkheid van informatie welke via e-mail wordt verzonden niet kan worden gegarandeerd.

19. ANNULERING OPDRACHT & KOSTEN

- 19.1. In geval van (gedeeltelijke) annulering van een overeengekomen Opdracht geldt het navolgende:
 - a. annulering door Opdrachtgever dient Schriftelijk te geschieden;
 - b. Indien Opdrachtgever, nadat een Overeenkomst tot stand is gekomen, vier dagen of minder voordat de uitvoering van de Overeenkomst is aangevangen, de Opdracht wenst te annuleren, wordt vier uur per overeengekomen Kandidaat als annuleringskosten in rekening gebracht onverminderd het recht van Orli op volledige schadevergoeding inclusief gederfde winst.
 - c. Indien Opdrachtgever een Overeenkomst waarop de horeca-CAO van toepassing is, 48 uur of minder voordat de uitvoering van de Overeenkomst is aangevangen, wenst te annuleren dan wordt per overeengekomen Kandidaat vier uur als annuleringskosten in rekening gebracht onverminderd het recht van Orli op volledige schadevergoeding inclusief gederfde winst.
 - d. Opdrachtgever is bij annulering gehouden alle hieruit voortvloeiende kosten aan Orli te voldoen.

20. OVERMACHT

- 20.1. Een tekortkoming in de nakoming van de verplichtingen kan niet aan Orli worden toegerekend, indien deze tekortkoming het gevolg is van overmacht.
- 20.2. Onder overmacht wordt onder meer verstaan de omstandigheid dat door Orli ingeschakelde derden of andere partijen waarvan Orli afhankelijk is, niet of niet tijdig voldoen aan hun verplichtingen, cybercriminaliteit, verstoring van digitale infrastructuur. Ook wordt onder overmacht verstaan overheidsmaatregelen waardoor er geen uitvoering kan worden gegeven aan de Opdracht.
- 20.3. Orli heeft het recht de nakoming van haar verplichtingen geheel of ten dele op te schorten. Als de overmachtssituatie is vervallen, komt Orli haar verplichtingen na zodra en voor zover haar planning het toelaat.
- 20.4. Indien er sprake is van overmacht en nakoming blijvend onmogelijk is of wordt, dan wel de tijdelijke overmachtssituatie meer dan 45 kalenderdagen heeft geduurd, is Orli bevoegd de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden. Orli is in die gevallen bevoegd de Overeenkomst met onmiddellijke ingang te ontbinden, maar alleen voor dat deel van de verplichtingen dat nog niet is nagekomen door de Opdrachtgever.

21. EINDE OVEREENKOMST

- 21.1. Orli kan de Overeenkomst naar haar keuze (gedeeltelijk) Schriftelijk zonder rechtelijke tussenkomst en met onmiddellijke ingang beëindigen door opzegging of ontbinding of haar betalingsverplichtingen opschorten, onverminderd het recht van Orli op schadevergoeding, in het geval van:

- a) een tekortkoming door Opdrachtgever in de nakoming van haar verplichtingen uit hoofde van de Overeenkomst;
 - b) (een aanvraag tot) surseance van betaling of faillietverklaring van Opdrachtgever dan wel wanneer de Opdrachtgever een akkoord aanbiedt in het kader van de Wet Homologatie Onderhands Akkoord;
 - c) ondercuratelestelling of onder bewindstelling van Opdrachtgever;
 - d) verkoop, verpanding of beëindiging van de onderneming van Opdrachtgever;
 - e) intrekking van vergunningen van Opdrachtgever die voor de uitvoering van de Overeenkomst noodzakelijk zijn;
 - f) beslag op een belangrijk deel van de bedrijfsmiddelen van Opdrachtgever;
 - g) zodanige zakelijke geschillen tussen Orli en Opdrachtgever dat samenwerking tussen Partijen ernstig verstoord is geraakt en deze geschillen binnen twee (2) weken na het ontstaan hiervan niet zijn opgelost.
- 21.2. In geval van tussentijdse beëindiging op grond van dit artikel, geldt het navolgende:
- a) De tot aan het moment van tussentijdse beëindiging door Orli gewerkte uren worden door Opdrachtgever vergoed, indien deze conform de bepalingen van de Overeenkomst zijn gefactureerd.
 - b) Alle vorderingen die Orli op Opdrachtgever mocht hebben of verkrijgen zullen terstond en ten volle opeisbaar zijn;
 - c) Opdrachtgever kan aan een tussentijdse beëindiging van de Overeenkomst door Orli geen recht op schadevergoeding ontlenen.

22. DERDEN EN OVERDRACHT

- 22.1. Opdrachtgever stemt met het aangaan van de Overeenkomst op voorhand in met een overdracht van de rechten en verplichtingen uit de Overeenkomst door Orli aan Derden. Het is Opdrachtgever niet toegestaan vorderingen op Orli over te dragen aan Derden.

23. TOEPASSELIJK RECHT EN BEVOEGDE RECHTER

- 23.1. De Overeenkomst en de daaruit voortvloeiende overeenkomsten en/of andere rechtsbetrekkingen tussen Orli en Opdrachtgever worden uitsluitend beheerst door Nederlands recht. Alle geschillen die verband houden met een met Orli gesloten Overeenkomst worden behandeld door de bevoegde rechter te Rotterdam.